

# ADMINISTRATIVO DE OBRA: CONTROL DE COSTES Y COBROS DE UNA OBRA DE CONSTRUCCION

## Modalidad



Presencial

## Duración



20 horas

## Precio



A consultar

Bonificable para empresas a través de  
crédito FUNDAE

## OBJETIVOS

-Controlar los costes (contratos, pedidos, entregas y facturas) de una obra -Realizar el seguimiento económico de una obra, atendiendo a los gastos de material, mano de obra y maquinaria, las subcontratas y los suministros.-Introducir la ejecución real de una obra, así como el cálculo del coste real de un proyecto.-Realizar estudios comparativos con objetivos de obra, presupuestos y certificaciones.-Realizar el seguimiento de la obra, teniendo en cuenta a los proveedores, las facturas, el flujo de caja y la agenda de obra.

## CONTENIDOS

TEMA 1. CONTROL DE COBROS/RELACIÓN CON PROVEEDORES. 1.1 Seguimiento de la facturación. Gestión de cobros y pagos. Condiciones de venta/compra Plazos de cobro y pago Gestión de tareas para el control de cobros y pagos de facturas 1.2 Revisión de las condiciones de contratación final 1.3 Negociación con proveedores Establecer objetivos Centrarse en el valor del acuerdo Técnicas de negociación. 1.4 Relación con entidades financieras. Gestión de cobros y pagos Medios de cobro y pago Posibilidades de financiación (descuento, factoring, confirming ,...)

TEMA 2. CONTROL DE COSTES 2.1 Planificación y actualización de costes de obra con el Jefe de Obra / Encargado Introducción al funcionamiento económico de obras (funcionamiento global, escenario parcial y completo) Producción. Definición y tipos (en firme, en trámite, ...) Coste directo. Coste indirecto. Planificación inicial 2.2 Elaboración y seguimiento de cierres mensuales Mapa conceptual Informe relaciones valoradas de subcontratistas Informe almacén y previsiones no contabilizadas Informe relaciones valoradas de costes indirectos 2.3 Revisión de partes de producción mensuales Informe de costes mensuales Informe de desviaciones mensuales de costes 2.4 Revisión de certificaciones Certificación total, a origen y final

## METODOLOGÍA

Teniendo en cuenta que esta formación se va a desarrollar en un entorno virtual, y alumnado y equipo docente están físicamente aislados entre sí, adquiere mayor importancia la elección de una metodología específica dirigida a la activación y conexión entre todos los actores y actoras. Se realizarán de manera individual y conjunta diferentes tareas que pongan a prueba y refuercen los conocimientos adquiridos: cuestionarios tipo test y supuestos prácticos concretos para realizar tanto de manera individual como en grupos; con objeto de intercambiar ideas e identificar problemas y soluciones se pondrán en común los resultados obtenidos. Con el objeto de acercar la formación a la realidad y contexto del alumnado, se trabajará en muchos casos la formación a través de las experiencias concretas que aporta el alumnado, generando un ambiente de análisis crítico que sea la base para reforzar la autonomía a futuro.

## CERTIFICACIÓN

De participación. Cuando el alumno supera los criterios de asistencia/ finalización establecidos y no ha alcanzado una calificación suficiente, atendiendo a la opinión documentada del monitor y/o coordinador.

**NOTA:** Realización del curso sujeta a la matriculación de un número mínimo de alumnos.